

Merkblatt für Studierende für Online-Klausur unter Videoaufsicht mit Zoom

letzte Aktualisierung: 05.07.2021

Dieses Dokument beschreibt, wie am KIT Online-Prüfungen in Textform, sofern die Nutzung von Hilfsmitteln bzw. Hilfspersonen eingeschränkt ist, unter Videoaufsicht mit Zoom nach Maßgabe der § 32 a und § 32 b Landeshochschulgesetz (LHG) durchgeführt werden. Grundlage dafür ist die Satzung des Karlsruher Instituts für Technologie (KIT) zur Ergänzung der Studien- und Prüfungsordnungen, der Zulassungs- und Immatrikulationsordnung sowie einzelner Auswahl- und Zugangssatzungen für die Dauer der Corona-Pandemie. Ziel ist die Ermöglichung der Prüfung durch die Prüfungsteilnahme von zu Hause aus, unter Wahrung der Prüfungsgerechtigkeit durch Einschränkung der Betrugsmöglichkeiten.

Bitte beachten Sie hierzu die Datenschutzerklärung auf <https://s.kit.edu/jyihmjwc>

In diesem Dokument erfahren Sie, welche technischen Anforderungen auf Ihrer Seite als Studierende*r bestehen und wie sich der Ablauf der Prüfung dadurch verändert.

Inhalt

Merkblatt für Studierende für Online-Klausur unter Videoaufsicht mit Zoom	1
<i>Generelles.....</i>	<i>2</i>
<i>Technische Voraussetzungen</i>	<i>2</i>
<i>Identitätsfeststellung</i>	<i>3</i>
<i>Wenige Tage vor der Prüfung</i>	<i>3</i>
<i>Vorbereitung Ihres Arbeitsplatzes</i>	<i>3</i>
<i>Ablauf der Prüfung.....</i>	<i>4</i>
Klausur 20 Minuten vor Beginn.....	4
Anleitung ILIAS zur Bearbeitung der Klausur	4
Aktuelle Hinweise während der Klausur	6
<i>Infos & Kontakt</i>	<i>7</i>
Lizenzhinweis	7
Impressum	7

Generelles

Die Aufsicht während der Prüfung erfolgt über eine Videokonferenz mit Zoom. Sie nehmen an dieser Konferenz mit Klarnamen oder vorher vereinbartem Pseudonym mit einem Smartphone teil. PC/Laptop bleiben dadurch für die eigentliche Durchführung der Klausur frei. Die Beaufsichtigung erfolgt ausschließlich durch KIT-Personal live, d.h. es findet keine Aufzeichnung des Videobilds oder des Bildschirms statt. Ziel dabei ist eine gerechte Prüfungsdurchführung, in der Betrugsversuche erkannt werden können.

Die Verwaltung der Klausur erfolgt über die vorhandenen Systeme des KIT. Die Anmeldung zur Prüfung wird über CAS Campus (bzw. HIS) durchgeführt. Zur Prüfung wird eine spezielle ILIAS-Prüfungsumgebung aus Campus heraus erzeugt, in der die Klausur durchgeführt wird, die Aufsicht erfolgt dabei mit der KIT-Zoom Instanz.

Online-Prüfungen unter Videoaufsicht sind, sofern sie nicht in den Räumen des KIT oder in Testzentren durchgeführt werden, freiwillig. Die Freiwilligkeit wird insbesondere dadurch sichergestellt, dass eine Vor-Ort-Online-Prüfung als Alternative angeboten wird, soweit eine solche rechtlich zulässig ist.

Bis eine Woche vor dem Klausurtermin können Sie sich von der videobeaufsichtigten Online-Prüfung ab und für die Vor-Ort-Online-Prüfung anmelden. Danach ist in der Regel kein Wechsel zur Vor-Ort-Online-Prüfung mehr möglich. Für die generelle Abmeldung von der Prüfung gelten die Regelungen der Studien- und Prüfungsordnungen (bis 24 h des Vortages im Studierendenportal, bis Beginn der Prüfung beim Prüfer).

Technische Voraussetzungen

Lehrende stellen Ihnen eine Probemöglichkeit zur Verfügung, in der Sie die Durchführung der „Online-Klausur unter Videoaufsicht mit ZOOM“ in Bezug auf Technik, Ausstattung und räumliche Umgebung vorab zu Hause testen können. Machen Sie unbedingt von dieser Möglichkeit Gebrauch.

Wenn sich bei der Probeklausur herausstellt, dass Sie nicht über ausreichende Möglichkeiten zur Online-Teilnahme verfügen, weichen Sie bitte auf die alternative Vor-Ort-Prüfung aus. Eine Ummeldung auf die präsenste Alternative ist bis eine Woche vor dem Klausurtermin möglich.

Zur Teilnahme an einer Online-Klausur unter Videoaufsicht benötigen Sie:

- Smartphone mit aktueller Zoom-App, funktionierendem Mikrofon, Lautsprecher und Kamera
- Ausreichende Akkuleistung des Smartphones für die durchgehende Teilnahme am Zoom-Meeting für die komplette Dauer der Prüfung inklusive Pufferzeit für den Start und etwaige Verlängerungen der Prüfungsdauer. Eine Stromversorgung mit Netzteil/Powerbank während der Prüfung wird dringend empfohlen.
- Einen stabilen Internetzugang, wenn Sie über mobile Daten teilnehmen wollen, stellen Sie sicher, dass ein ausreichendes Datenvolumen (ca. 1,5 GB/h) vorhanden ist.
- Zweites Endgerät (PC/Laptop) für den Zugriff auf die Prüfung auf ILIAS.
- Ungestörter Arbeitsbereich: Sie sind dafür verantwortlich, dass Sie während der Prüfung nicht durch Dritte gestört werden und auch keine Dritten im Videostream sichtbar werden oder zu hören sind, da dadurch deren Persönlichkeitsrechte verletzt würden.
- Je nach Klausurformat weitere Anwendungen, informieren Sie sich hierzu frühzeitig bei Ihrem Dozierenden welche zusätzlichen klausurspezifischen Anwendungen benötigt werden.

Identitätsfeststellung

Wenige Tage vor der Prüfung

Loggen Sie sich in die ILIAS-Prüfungsumgebung ein und laden Sie das Formblatt „**Identitätsfeststellung**“ herunter. Füllen Sie dieses entsprechend der dort enthaltenen Anweisungen aus und geben Sie dieses in der ILIAS-Prüfungsumgebung im Objekt „**Identitätsfeststellung**“ ab. Dieses Formblatt dient der Identitätsfeststellung vor der Klausur. Die enthaltenen Lichtbilder werden nach der Klausur spätestens innerhalb einer Woche gelöscht und nicht dauerhaft gespeichert. Der Studierendenausweis muss auch während der Prüfungsdurchführung griffbereit gehalten werden. Liegt der Studierendenausweis nicht vor, nehmen Sie bitte Kontakt mit der Prüfungsleitung für ein alternatives Vorgehen auf.

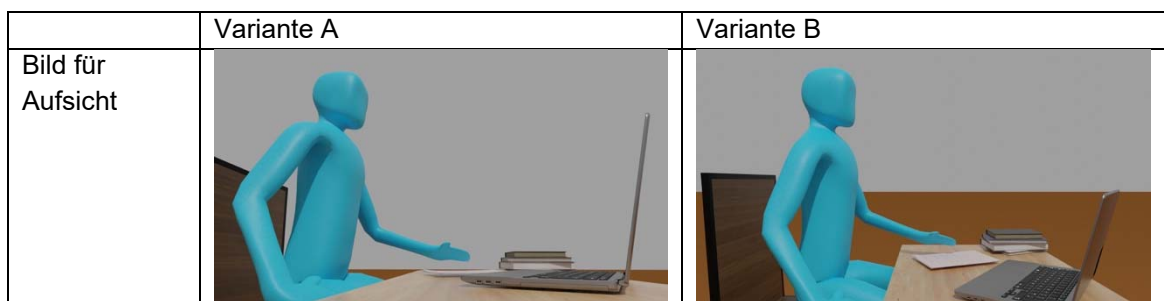
Vorbereitung Ihres Arbeitsplatzes

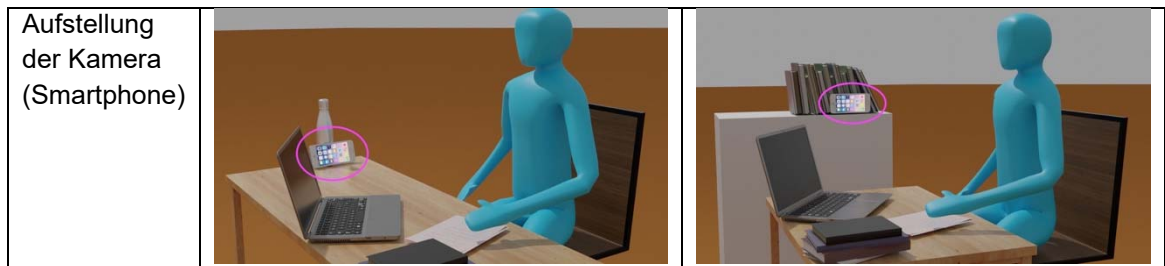
Bitte gestalten Sie Ihren Arbeitsplatz für die Prüfung so, dass Sie ungestört und in ruhiger Umgebung arbeiten können.

Schaffen Sie sich eine Arbeitsfläche zur Bearbeitung der Klausur. Auf der Arbeitsfläche sollten sich möglichst nur Dinge befinden, die unmittelbar für die Teilnahme benötigt werden, um Missverständnisse zu vermeiden.

Zum Schutz der eigenen Privatsphäre wird empfohlen darauf zu achten, was im Bildausschnitt sichtbar wird und dies im Vorfeld auszuprobieren. Bei Bedarf kann z.B. durch Abhängen mit einem Bettlaken o.ä. nachgeholfen werden. Ebenfalls müssen Sie sicherstellen, dass keine Persönlichkeitsrechte Dritter verletzt werden. D.h. Sie haben bei der Wahl des Prüfungsorts und der Ausrichtung von Kamera und Mikrofon dafür Sorge zu tragen, dass nicht Bilder oder Töne Dritter übertragen werden.

Stellen Sie das Smartphone etwa eine Armlänge entfernt seitlich neben sich auf. Die Abbildungen zeigen zwei mögliche Aufstellungen. Dies kann z.B. auf dem Tisch mit einem Buch oder einer Tasse als Stütze erfolgen. Im Bild sollte die Arbeitsfläche mit den zugelassenen Hilfsmitteln und Schreibwerkzeugen, der PC, ihr Kopf vollständig, sowie die Hände im Arbeitsbereich sichtbar sein. Achten Sie darauf, dass der Bildschirminhalt des PC selbst nicht sichtbar ist.





Erfahrungsgemäß ist die Verwendung von Zoom auf mobilen Endgeräten energieintensiv. Schließen Sie daher das Smartphone an eine externe Stromversorgung an.

Ablauf der Prüfung

Während der Klausur werden mehrere Studierende durch jeweils zwei Aufsichtspersonen begleitet. D.h. es werden immer mehrere Studierende gleichzeitig beaufsichtigt. Erfolgt eine individuelle Beobachtung, ist diese durch die Prüfungsaufsicht anzuzeigen. Bei Problemen oder Verdachtsmomenten wechselt die Aufsicht daher zur Klärung mit Ihnen in einen Breakout-Raum, spricht Sie dort an und klärt den Sachverhalt auf.

Klausur 20 Minuten vor Beginn

1. Schalten Sie auf Ihrem Smartphone den „Nicht-Stören“ Modus ein, damit Sie z.B. nicht durch Anrufe, Emails oder andere Mitteilungen während der Prüfung gestört werden.
2. Öffnen Sie die ILIAS-Prüfungsumgebung
3. Treten Sie dem Zoom-Meeting für Ihre Gruppe bei. Die Zugangsdaten und Gruppeneinteilung geben die Prüfer jeweils bekannt. Achten Sie dabei darauf, dass im hochgeladenen Formular „Identitätsfeststellung“ angegebene Pseudonym bzw. den Klarnamen zu verwenden.
4. Beim Eintritt in das Zoom-Meeting erscheint ein Dialog zur Zustimmung, dass der Host Ihr Mikrofon aktivieren darf. Stimmen Sie dem zu, damit der Host bei einem Wechsel in einen Breakout-Raum direkt mit Ihnen in den Dialog treten kann.
5. Stellen Sie das Smartphone entsprechend den obigen Abbildungen und Hinweisen auf.
6. Aktivieren Sie die Tonausgabe sowie Ihr Kamerabild.
7. Prüfen Sie, ob Sie die Prüfungsaufsicht hören können, da wichtige Ansagen während der Klausur auf diesem Weg erfolgen.
8. Warten Sie den Beginn der Prüfung ab und folgen Sie dann den Anweisungen zur Bearbeitung.

Anleitung ILIAS zur Bearbeitung der Klausur

Für die Durchführung Ihrer Klausur finden Sie in Ihrer ILIAS-Prüfungsumgebung ein ILIAS-Testobjekt.

Test starten

Nach der Freigabe durch die Prüfungsaufsicht können Sie mit der Bearbeitung der Klausuraufgaben beginnen.

Klicken Sie hierfür auf den Test und beginnen Sie die Bearbeitung über „Test starten“.



Navigation im Test

Innerhalb des Tests können Sie zwischen den Fragen navigieren. Über „Weiter“ schreiben Sie Ihre jeweilige Antwort fest. Über den Button „Zurück“ können Sie zu einer vorherigen Frage springen und Ihre Antwort(en) korrigieren und mit „Weiter“ diese erneut festschreiben.

Wichtiger Hinweis: Nutzen Sie zur Bearbeitung des Tests **nur das aktuelle Browserfenster!** Das Öffnen der Klausurfragen in zusätzlichen Fenstern/Tabs kann zu komplettem **Datenverlust** führen. Die Klausur kann dann nicht bewertet werden.



Mit „Test beenden“ verlassen Sie den Test.

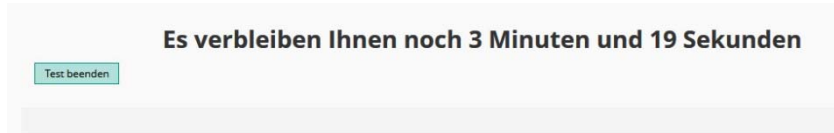
Im anschließenden Fenster schließen Sie über „Ja, ich will den Test beenden,“ Ihre Klausur final ab.



Danach kann keine Korrektur an Ihren Antworten mehr vorgenommen werden.

Bearbeitungsdauer

Die jeweils geltende maximale Bearbeitungsdauer bzw. die verbleibende Zeit bis zum Ende des Tests wird Ihnen als Counter in der Testansicht angezeigt, so dass Sie immer wissen wieviel Zeit Ihnen noch verbleibt.



Mit dem Ablauf des Counters wird der Test automatisch geschlossen. Es erfolgt eine entsprechende Meldung auf dem Bildschirm.

Da die Antworten automatisch alle 30 Sekunden gespeichert werden, sind alle bis zu diesem Zeitpunkt eingegangenen Ergebnisse gesichert.

Aktuelle Hinweise während der Klausur

Die Bearbeitung der Klausur findet auf Ihrem Rechner/Laptop in ILIAS statt. Sie sollten sich ganz auf die Bearbeitung am Rechner konzentrieren. Wenn wichtige Hinweise (über ZOOM) erfolgen, geschieht dies per Ton, so dass Sie Ihr Smartphone nicht ständig im Blick haben müssen. Es bietet sich trotzdem an, ab und zu einen Blick auf Ihr Smartphone zu werfen um sicherzustellen, dass Sie nicht unabsichtlich aus der ZOOM-Videokonferenz ausgelogged wurden (siehe auch Abschnitt zu technischen Problemen).

Umgang mit Verdachtsfällen

Sollte der Prüfungsaufsicht bei Ihnen etwas begründet verdächtig erscheinen, verschiebt diese Sie in einen Breakout-Raum und spricht Sie dort sofort an, um dies aufzuklären. Bitte unterbrechen Sie sofort die Bearbeitung und aktivieren Sie am Smartphone Ihr Mikrofon. Ggf. werden Sie dazu aufgefordert Gegenstände vom Tisch zur Aufklärung vor die Kamera zu halten, um den Verdacht auszuräumen. Bei einem tatsächlichen Betrugsversuch werden Sie vom weiteren Ablauf der Prüfung ausgeschlossen.

Notwendiges Verlassen des Arbeitsplatzes

Sie dürfen nach vorheriger Rücksprache, z.B. für einen Toilettengang, den Platz verlassen. Die Aufsicht hat dies zuzulassen und protokolliert Zeitpunkt und Dauer der Abwesenheit. Wenn dies erforderlich ist, wenden Sie sich bitte zum Smartphone, öffnen dort den Chat und schreiben dort eine kurze Nachricht an die Aufsicht. Die Aufsicht antwortet Ihnen so schnell wie möglich. Warten Sie die Antwort unbedingt ab. Das Smartphone bleibt am Ort und die Videokonferenz wird nicht verlassen. D.h. für die Aufsicht ist weiter der Arbeitsplatz der Prüfung während Ihrer Abwesenheit sichtbar. Das Verlassen sollte so kurz wie möglich sein. Beim Zurückkehren nehmen Sie die Bearbeitung wieder auf, Sie müssen sich nicht explizit rückmelden.

Technische Probleme

Grundsätzlich entspricht der Umgang mit Störungen dem bei Präsenzprüfungen. Betroffene Studierende haben technische Probleme unverzüglich an die Prüfungsaufsicht zu melden. Kommt es während der Prüfung zu einem technischen Problem auf Ihrer Seite, z.B. einem Verbindungsabbruch, versuche Sie unverzüglich die Verbindung wiederherzustellen. Gelingt dieses, melden Sie das

Problem bei der Aufsicht per Chat. Kann die Verbindung nicht wiederhergestellt werden, nutzen Sie unverzüglich die von der Prüfungsleitung zur Verfügung gestellten, alternativen Notfallkontaktmöglichkeiten. In diesen Fällen informiert Sie die Aufsicht, wenn nötig über das weitere Vorgehen, im Extremfall den Abbruch der Prüfung.

Ist die Übermittlung oder Bearbeitung der Prüfungsaufgabe, die Übermittlung der Prüfungsleistung oder die Videoaufsicht zum Zeitpunkt der Prüfung bei einer Online-Prüfung unter Videoaufsicht nachweislich technisch nicht durchführbar, wird die Prüfung im jeweiligen Stadium beendet und die Prüfungsleistung nicht gewertet.

Ist die Bild- oder Tonübertragung bei einer Online-Prüfung unter Videoaufsicht nachweislich vorübergehend gestört, wird die Prüfung nach Behebung der Störung fortgesetzt.

Dauert die technische Störung an, sodass die Prüfung nach der Beurteilung durch die Prüferin oder den Prüfer nicht ordnungsgemäß durchgeführt werden kann, wird ebenfalls ohne Wertung abgebrochen. Der Prüfungsversuch gilt jeweils als nicht unternommen.

Sofern die Ursache für eine technische Störung nicht eindeutig festgestellt werden kann, kann dem Prüfling für den erneuten Prüfungsversuch aufgegeben werden, dass sie/er die Prüfung nur noch vor Ort als Präsenzprüfung ablegen kann.

Allgemeine Fragen zur Prüfung

Für allgemeine Fragen zur Prüfung, können Sie sich zum Smartphone wenden und per Chat signalisieren, dass Sie eine Frage haben. Eine Aufsicht wechselt dann mit Ihnen in einen Breakout-Raum. Dort können Sie Ihr Mikrofon aktivieren und die Frage stellen.

Ende der Klausur

Sobald Sie Ihre Klausur mit „Test beenden“ abgeschlossen haben sind Sie fertig und können auch den ZOOM-Raum verlassen.

Infos & Kontakt

Lizenzhinweis



Diese Anleitung für die Erstellung von digitalem Lehrmaterial des Zentrum für Mediales Lernen (ZML) am Karlsruher Instituts für Technologie (KIT) ist lizenziert unter einer Creative Commons Namensnennung 4.0 International Lizenz.

Impressum

Herausgeber Karlsruher Institut für Technologie (KIT) Kaiserstraße 12 76131 Karlsruhe